Приложение 4

к образовательной программе

Щеголев Александр Владимирович

Подписан: Щеголев Александр Владимирович
DN: C=RU, S=Орловская область, T=исполняющий обязанности директора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", СНИЛС=13950729986, ИНН=575208091607, E=it@orel.ranepa.ru, G=Александр Владимирович, SN=Щеголев, CN=Щеголев Александр Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.11.08 Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
(код, наименование направления подготовки)

Государственно-правовая
(наименование образовательной программы)

Очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2025

Орёл

Авторы-составители РПД:

Холодов Владимир Александрович, кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины»

Заведующий кафедрой:

Мельник Евгения Александровна, и.о. заведующего кафедрой «Гражданское право и общеправовые дисциплины», кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДЭ.11.08 «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и общеправовые дисциплины» Среднерусского института управления – филиал РАНХиГС.

протокол № 2 от «30» сентября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5

3. Содержание и структура дисциплины (модуля) 6

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания 12

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания.....15

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....26

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля) 28

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет 31

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....33

(Оглавление автособираемое. После подготовки РПД нажмите на него правой кнопкой мыши и обновите)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДЭ.11.08 «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
	ПКс ОС-3;	Способен осуществлять нормотворческую деятельность по правовому обеспечению безопасности личности, общества, государства	ПКс ОС-3.1	Демонстрирует умение разрабатывать проекты нормативных актов в сфере правового обеспечения национальной безопасности	***Знает*** соответствие предлагаемой нормы (норм) целям разрешения социальной проблемы, требующей принятия данной нормы ***Умеет*** разрабатывать проекты правовой нормы (норм) и определение процедурных этапов ее принятия
	ПКс ОС-6	способен использовать правовые механизмы для защиты прав и свобод человека и гражданина	ПКс ОС-6.1	Выявляет факторы, обусловливающие нарушения прав человека и гражданина, анализирует фактические обстоятельства нарушений прав и свобод человека и гражданина, определяет правовые механизмы защиты прав	***Знает*** обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина посредством существующих правовых механизмов ***Умеет*** использовать различные варианты правовых средств и правовых мер для прав и свобод человека и гражданина и предложить исчерпывающее обоснование их правового характера

				и свобод граждан	

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» изучается на 5 курсе в десятом семестре на очной форме обучения и на 3 курсе в шестом семестре на заочной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа или 2 зачетные единицы.

На контактную работу обучающихся с преподавателем отведено:

- для очной формы обучения – 16 часов, из них:

1) лекции 0 часов,

2) практические занятия – 16 часов,

На самостоятельную работу обучающихся отведено 56 часов

- для заочной формы обучения – 6 часов, из них :

1) лекции 0 часа

2) практические занятия – 6 часов

На самостоятельную работу обучающихся отведено 62 часов

На контроль 4 часа

Контрольной формой проведения промежуточной аттестации является зачет.

Дисциплина «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, мультивыборного блока 1 (Б1.В.ДЭ.11.08) подготовки специалистов по направлению 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Для освоения дисциплины «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» является необходимым владение знаниями по дисциплине «Юридическая техника».

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объемдисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Периодтеоретическогообучения						Периодпромежуточнойаттестации (сессия)						
			Занятиялекционного типа		Занятиясеминарскоготипа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Законотворчество государственных органов	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос Тестирование
Тема2.	Стадии законодательной деятельности	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос Тестирование
Тема3.	Принципы правового регулирования	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос Тестирование
Тема4.	Подготовка законопроектов	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос Тестирование
Тема5.	Законопроекты и национальная безопасность.	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос Тестирование
Тема 6	Критерии оценки законодательного процесса.	9	0			2								7	Опрос Тестирование
Тема 7	Экспертно-аналитическое	9	0			2								7	Опрос Тестирование

	обеспечение законопроектной деятельности противостоящей угрозам национальной безопасности													
Тема 8	Методика выявления качества принимаемых законов	9	0			2							7	Опрос Тестирование
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**Зачет**
Итого	**10 семестр**	**72**	**0**	0	0	**16**	0	0	0	0	0	0	**56**	
Всего		**72**	**0**	0	0	**16**	0	0	0		0	0	**56**	

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объемдисциплины, ак.час**											**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**									**Самостоятельная работа**		
			Периодтеоретическогообучения						**Периодпромежуточнойаттестации (сессия)**					
			Занятиялекционного типа		**Занятиясеминарскоготипа**		**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Катэк**	**Контроль**	**СР кр**	**СР эк**	**СР**
			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**								
Тема 1.	Законотворчество	9	0	0	0	2	0	0	0	0		0	0	7	Опрос

	государственных органов													Тестирование
Тема2.	Стадии законодательной деятельности	9	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	7	Опрос Тестирование
Тема3.	Принципы правового регулирования	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	Опрос Тестирование
Тема4.	Подготовка законопроектов	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	Опрос Тестирование
Тема5.	Законопроекты и национальная безопасность.	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	Опрос Тестирование
Тема 6	Критерии оценки законодательного процесса.	8	0			0							8	Опрос Тестирование
Тема 7	Экспертно-аналитическое обеспечение законопроектной деятельности противостоящей угрозам национальной безопасности	10	0			2							8	Опрос Тестирование
Тема 8	Методика выявления качества принимаемых законов	8	0			0							8	Опрос Тестирование
Промежуточная аттестация		0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	**Зачет**
Итого	**6 семестр**	**72**	**0**	0	0	**6**	0	0	0	4	0	0	**62**	
Всего		**72**	**0**	0	0	**6**	0	0	0	**4**	0	0	**62**	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Законотворчество государственных органов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Основы законодательного процесса, потребность в законодательном урегулировании деталей законодательного процесса. Законодательная процедура.

Тема 2. Стадии законодательной деятельности. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Порядок осуществления законодательной инициативы .Субъекты права законодательной инициативы и порядок внесения законопроектов в Государственную Думу. Приведение Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации своих правовых актов в соответствие с принятым федеральным конституционным законом или федеральным законом.

Тема 3. Принципы правового регулирования. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Понятие принципы права. Свойства принципов права. Виды принципов права. Принцип законности. Принцип федерализма .Принцип гуманизма . Принцип справедливости . принцип равноправия . Принцип единства прав и обязанностей .Отраслевые принципы .Межотраслевые принципы.

Тема 4. Подготовка законопроектов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Идея принятия нового закона. Работа над текстом законопроекта. Апробация и экспертиза подготовленного законопроекта. Подготовка сопроводительных документов. Работа над законопроектом в ходе законодательного процесса. "Примерные рекомендации по подготовке законопроектов". Первый и второй макроэтап системы законодательного процесса. Систематизация нормативно-правовых актов. Формирование идеи (концепции) законопроекта. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение.

Тема 5. Законопроекты и национальная безопасность. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Традиционно законодательный процесс. Процесс целенаправленного воздействия государственных структур на общество в целом и отдельных его субъектов.

Соотношение законов и иных нормативных правовых актов. несогласованность законов.

Тема 6. Критерии оценки законодательного процесса. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Согласованность принимаемых законов с действующими. полнота действующего законодательства. Работа над текстом законопроекта и его экспертиза. Виды экспертиз. классификации экспертиз Правовая и лингвистическая экспертиза. Финансовая и экономическая экспертиза законопроектов. Экологическая экспертиза. Социально-психологическая экспертиза. Заключение экспертов. Порядок рассмотрения законопроектов Государственной Думой.

Тема 7. Экспертно-аналитическое обеспечение законопроектной деятельности противостоящей угрозам национальной безопасности. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Построение законодательной работы в целях устранения угроз национальной безопасности. Соответствие нормативно правовых актов актам более высокой юридической силы; выбор и принятия наиболее предпочтительных вариантов законов. Необходимость принимаемых законов. Правомерность принимаемых законов.

Тема 8. Методика выявления качества принимаемых законов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

Законопроект и Конституция Российской Федерации. Законопроект и нормы и принципы международного права. Информация о распространенности проблемы. Анализ "глубины" проблемы. Законопроект и его влияние на основные права и свободы граждан. Прогноз развития ситуации. Роль существующего законодательного регулирования в порождении проблем. Возможные последствия введения в действие законодательного акта (ближайшие и отдаленные, прямые и опосредованные).

4. Типы оценочных материалов, показатели и критериоценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДЭ.11.08 «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление	Прочитайте текст и установите	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается	Ответ считается верным, если правильно указана вся

последовательности	последовательность	последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
		Для традиционной системы	Для бинарной системы
Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
		B	P/ Passed
Хорошо		C	P/ Passed
		D	P/ Passed
Удовлетворительно		E	P/ Passed
Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДЭ.11.08 «Методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности» безопасности используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, тестирование.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема 1. Законотворчество государственных органов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1.Потребность в законодательном урегулировании деталей законодательного процесса.

2. Законодательная процедура.

1. Выражающая волю народа, осуществляемая специально уполномоченным органом в определенной процессуальной форме, законодательно урегулированная деятельность по созданию, изменению, отмене правовых норм- это

А) Законотворчество;

Б) Нормотворчество;

В) Правотворчество;

Г) Правообразование.

2. Какое из понятий является наиболее широким?

а) законотворчество;
б) правотворчество;
в) нормотворчество;
г) правотворческая деятельность.

3. Деятельность компетентных органов, которая завершает процесс формирования права – это:
А) Цель правотворчества;
Б) Результат правотворчества;
В) Содержание правотворчества;
Г) Смысл правотворчества.

4. Правотворчество является частью:
А) Правообразования;
Б) Нормотворчества;
В) Законотворчества;
Г) Правотворчества.

5.Субъектами правотворчества не являются:
А) Государственные органы;
Б) Государственные не коммерческие организации;
В) Органы местного самоуправления;
Г) Граждане.

Тема 2. Стадии законодательной деятельности. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Порядок осуществления законодательной инициативы.
2.Субъекты права законодательной инициативы и порядок внесения законопроектов в Государственную Думу.
3. Приведение Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации своих правовых актов в соответствие с принятым федеральным конституционным законом или федеральным законом.

1. Это акт правотворчества, который принимается в особом порядке, строго определёнными субъектами и содержит норму права.
А) Нормативно правовой акт;
Б) Правоприменительный акт;
В) Интерпретационный акт;

2. Средством непосредственного выражения воли является:
А) Издание законов;
Б) Референдум;

В) Представитель народа;

Г) Представитель от Совета Федерации.

3. В зависимости от особенностей правового положения субъекта правотворчества все нормативно-правовые акты подразделяются на:

А) нормативные акты государственных органов; НПА общественных объединений;

Б) нормативные акты государственных органов; НПА общественных объединений; совместные акты государственных и негосударственных организаций; НПА, принятые на референдуме;

В) нормативные акты государственных органов; НПА, принятые на референдуме.

4. Закон обладает следующими признаками:

А) принимается высшим органом государственной власти или на референдуме; регулирует наиболее важные общественные отношения; имеет высшую юридическую силу и верховенство;

Б) принимается высшим органом государственной власти или на референдуме; регулирует наиболее важные общественные отношения; имеет высшую юридическую силу и верховенство по отношению к другим источникам права; принимается, изменяется и дополняется в особой процедурной форме.

5. Законы подразделяются на:

А) ФКЗ; ФЗ;

Б) Указы и распоряжения Президента РФ; Постановления Правительства РФ;

В) Конституции; ФКЗ; ФЗ; законы субъектов РФ;

Г) ФКЗ; ФЗ; законы субъектов РФ; Указы и распоряжения Президента РФ.

6. Отличие ФКЗ от ФЗ состоит в следующем:

А) ФКЗ принимаются только по вопросам, прописанным в Конституции РФ;

Б) по юридической силе ФКЗ выше ФЗ;

В) право вето Президента РФ на ФКЗ не распространяется;

Г) все ответы верны.

Тема 3. Принципы правового регулирования. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1.Понятие принципы права.

2. Свойства принципов права. Виды принципов права.

3. Принцип законности, принцип федерализма.

4. Принцип гуманизма. Принцип справедливости.

5. Принцип равноправия. Принцип единства прав и обязанностей.

6.Отраслевые принципы.

7. Межотраслевые принципы.

1. Основополагающая идеи, руководящие начала, исходные положения деятельности, связанной с принятием, отменой или заменой юридических норм – это:

А) Нормотворчество;

Б) Принципы правотворчества;

В) Законотворчество;

Г) Законотворческий процесс.

2. К принципам правотворчества не относится:

А) Гласность;

Б) Законность;

В) Научность;

Г) Однократность.

3. Какой из принципов правотворчества характерен для периода существования СССР, но не для современной России?

а) принцип научного характера правотворчества;

б) связь с практикой;

в) принцип законности;

г) принцип руководства правотворчеством со стороны коммунистической партии.

4. В чем состоит принцип интернационализма, характерный для правотворчества периода СССР?

а) в ходе правотворчества учитывались интересы как союза ССР в целом, так и интересы союзных автономных республик;

б) представительные правотворческие органы СССР состояли из представителей всех социальных слоев населения;

в) партийные органы участвовали в разработке проектов важных нормативных правовых актов и выступали инициатором всенародного обсуждения проектов;

г) возможность активного участия организаций трудящихся в правотворческой деятельности.

5. Принцип демократизма выражается в:

А)правозглашение участия народа в принятии нормативно-правовых актов, выражающаяся в референдуме и обсуждении проектов наиболее важных нормативно-правовых актов в СМИ;

Б) установлении и неуклонном осуществлении свободного, подлинно демократического порядка подготовки и утверждения нормативных актов;

В) выявление и выражение в нормах права воли народа.

6. Принцип законности означает:

А) что правотворческая деятельность осуществляется по определенной соответствующей нормам права процедуре;

Б) что нормативные акты должны приниматься строго в пределах компетенции соответствующего правотворческого органа и соответствовать конституции страны, ее законам и иным актам вышестоящей юридической силы;

В) строгое соблюдение Конституции компетентным правотворческим органом.

Тема 4. Подготовка законопроектов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Идея принятия нового закона. Работа над текстом законопроекта.

2. Апробация и экспертиза подготовленного законопроекта. Подготовка сопроводительных документов.

3. Работа над законопроектом в ходе законодательного процесса. Примерные рекомендации по подготовке законопроектов.

4. Первый и второй макроэтап системы законодательного процесса.

5. Систематизация нормативно-правовых актов. Формирование идеи (концепции) законопроекта.

6. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение.

1. Совокупность последовательно сменяющих друг друга стадий, посредством которых осуществляется законодательная деятельность Федерального Собрания это:

А) Законодательный процесс;

Б) Правотворческий процесс;

В) Правообразование;

Г) Правовая природа.

2. Стадией законотворческого процесса не является:

А) Законодательную инициативу;

Б) Принятие решения о первичном движении законопроекта в Государственной Думе;

В) Обнародование (опубликование) закона;

Г) Повторное рассмотрение Государственной Думой и Советом Федерации законов, отклоненных Президентом РФ.

3. Законодательная инициатива – это…

А) внесение проектов законов, новых законов об изменении действующих, внесение изменений в уже действующие законы или отмена старых законов;

Б) стадия законодательного процесса, состоящая в вынесении на рассмотрение органом законодательной власти законопроекта или законодательного предложения по принятию, изменению или отмене норм права;

В)первичное официальное действие компетентного субъекта, состоящее во внесении в правотворческий орган проекта акта.

4. По результатам обсуждения законопроекта в первом чтении Государственная Дума может:

А) Принять законопроект в первом чтении и продолжить работу над ним с учетом предложений и замечаний в виде поправок;

Б) Создать согласительную комиссию для преодоления возникших разногласий;

В) Принять федеральный закон с учетом предложений Президента РФ;

Г) Одобрить федеральный закон в ранее принятой редакции.

5. В России правом законодательной инициативы наделены:

А) Президент, Совет Федерации и его члены, депутаты Государственной думы, Правительство, законодательные органы субъектов Российской Федерации; Конституционный Суд Российской Федерации; Верховный Суд.

Б) Президент; Совет Федерации и его члены; депутаты Государственной Думы;

В) Президент; Правительство; Конституционный Суд Российской Федерации;

6. Процедура рассмотрения проекта НПА на заседании включает в себя следующие элементы:

А)выступление докладчика; выступление содокладчика; заключительное слово докладчика;

Б) выступление докладчика; выступление содокладчика; вопросы и ответы; выступление в прениях; заключительное слово докладчика;

В) выступление докладчика; вопросы и ответы; заключительное слово докладчика.

7. Абсолютное большинство это:

А) 50%+1 голос от числа всех депутатов;

Б) 50%+1 голос от числа присутствующих на сессии;

В) 2/3 от общего числа депутатов.

Тема 5. Законопроекты и национальная безопасность. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Процесс целенаправленного воздействия государственных структур на общество в целом и отдельных его субъектов.

2. Соотношение законов и иных нормативных правовых актов.

3. Несогласованность законов.

1. Нормативные правовые акты наделены официальными реквизитами, такими, как: (выбор всех правильных ответов)

А) указание места издания;

Б) дата;

В) Ф.И.О должностного лица, разрабатывающего НПА;

Г) наименования (вида) нормативного правового акта, его заголовка;

Д) подписи официальных лиц;

Е) адресат НПА.

2. Система правил и приемов подготовки наиболее совершенных по форме и структуре проектов нормативных правовых актов, обеспечивающих максимально полное и точное соответствие формы нормативных предписаний их содержанию, доступность, простоту и обозримость нормативного материала, исчерпывающий охват регулируемых вопросов:

А) законодательная методика;

Б) законодательная техника;

В) законодательная тактика.

3. Правила, приемы и способы подготовки и изменения норм закона это:

А) Законодательная техника;

Б) Юридическая техника;

В) Законодательная инициатива;

Г) элементы юридической техники.

4. Какой элемент юридической техники предполагает оценку права и закона, как способы познания и отражения юридической жизни.

А) Познавательно-юридический элемент;

Б) Нормативно структурный элемент;

В) Документально – технический элемент;

Г) Логический элемент.

5 Какой элемент, представляет набор обязательных средств построения правового акта:

А) Познавательно-юридический элемент;

Б) Нормативно структурный элемент;

В) Документально – технический элемент;
Г) Логический элемент.

6. Какой элемент, указывает на связь между нормами права в одном или нескольких актов.
А) Познавательно-юридический элемент;
Б) Нормативно структурный элемент;
В) Документально – технический элемент;
Г) Логический элемент.

7. Какой элемент, признавал способность соблюдения правил формальной логики, обеспечение правил техники правового акта.
А) Познавательно-юридический элемент;
Б) Нормативно структурный элемент;
В) Документально – технический элемент;
Г) Логический элемент.

Тема 6. Критерии оценки законодательного процесса. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Согласованность принимаемых законов с действующими. Полнота действующего законодательства.
2. Работа над текстом законопроекта и его экспертиза. Виды экспертиз. классификации экспертиз.
3. Правовая и лингвистическая экспертиза.
4. Финансовая и экономическая экспертиза законопроектов.
5. Экологическая экспертиза.
6. Заключение экспертов.
7. Порядок рассмотрения законопроектов Государственной Думой.

1. Совокупность последовательно сменяющих друг друга стадий, посредством которых осуществляется законодательная деятельность Федерального Собрания это:
А) Законодательный процесс;
Б) Правотворческий процесс;
В) Правообразование;
Г) Правовая природа.

2. Стадией законотворческого процесса не является:
А) Законодательную инициативу;
Б) Принятие решения о первичном движении законопроекта в Государственной Думе;
В) Обнародование (опубликование) закона;

Г) Повторное рассмотрение Государственной Думой и Советом Федерации законов, отклоненных Президентом РФ.

3. К факультативным стадиям законотворческого процесса относиться:

А) направление Государственной Думой принятого ею закона в Совет Федерации;

Б) преодоление разногласий, возникших между Советом Федерации и Государственной Думой в связи с отклонением Советом Федерации принятых Государственной Думой законов;

В) принятие решения о первичном движении закона в Совете Федерации;

Г) предварительное рассмотрение закона в рабочих органах Совета Федерации;

4. По результатам обсуждения законопроекта в первом чтении Государственная Дума может:

А) Принять законопроект в первом чтении и продолжить работу над ним с учетом предложений и замечаний в виде поправок;

Б) Создать согласительную комиссию для преодоления возникших разногласий;

В) Принять федеральный закон с учетом предложений Президента РФ;

Г) Одобрить федеральный закон в ранее принятой редакции.

5. В соответствии со ст. 107 Конституции РФ Президент РФ в течение какого времени подписывает федеральный закон и обнародует его.

А) 5 дней;

Б) 15 дней;

В) 14 дней;

Г) 10 дней.

Тема 7. Экспертно-аналитическое обеспечение законопроектной деятельности противостоящей угрозам национальной безопасности. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Построение законодательной работы в целях устранения угроз национальной безопасности.

2. Соответствие нормативно правовых актов актам более высокой юридической силы.

3. Выбор и принятия наиболее предпочтительных вариантов законов.

4. Необходимость принимаемых законов.

5. Правомерность принимаемых законов.

1. Это акт, уполномоченного государственного органа направленный на установление, изменение сферы действия или отмены нормы.

А) Нормативно правовой акт;
Б) Подзаконный акт;
В) Правоприменительный акт;
Г) Право изменяющий акт.

2. В теории права не выделяется как элемент юридической природы правовых актов:
А) Юридическую силу;
Б) Сферу действия;
В) Юридическое свойство;
Г) Форму.

3. Ненормативный правовой акт рассчитан:
А) на однократное применение;
Б) на многократное применение;
В) на применение в исключительных случаях;
Г) применяется в установленных законом раз.

4. Сфера действия правового акта не включает в себя:
А) действие по кругу лиц;
Б) действие во времени;
В) действие в пространстве;
Г) действие в определенных социальных группах.

5. Это обратное действия правового акта на общественные отношения возникшие до вступление в силу закона.
А) Обратная сила;
Б) Пробелы права;
В) Пробелы закона;
Г) Действие во времени.

Тема 8. Методика выявления качества принимаемых законов. ПКс ОС-3, ПКс ОС-6

1. Законопроект и Конституция Российской Федерации.
2.Законопроект и нормы и принципы международного права. 3. Информация о распространенности проблемы. Анализ "глубины" проблемы.
4. Законопроект и его влияние на основные права и свободы граждан. Прогноз развития ситуации.
5. Роль существующего законодательного регулирования в порождении проблем.
6. Возможные последствия введения в действие законодательного акта (ближайшие и отдаленные, прямые и опосредованные).

1. Это акт правотворчества, который принимается в особом порядке, строго определёнными субъектами и содержит норму права.

А) Нормативно правовой акт;

Б) Закон;

В) Право;

Г) решение принятое на референдуме.

2. Средством непосредственного выражения воли является:

А) Издание законов;

Б) Референдум;

В) Представитель народа;

Г) Представитель от Совета Федерации.

3. Выражение воли народа не выражается:

А) Через представителей различных политических образований;

Б) Через представителя народа;

В) Через представителя Совета Федерации;

Г) В постановлениях конституционного суда Российской Федерации.

4. Правовой акт принятый специально уполномоченным на то органом содержащий «негативную форму» т.е. указ и распоряжение:

А) Волевое свойство;

Б) Государственно-властный характер;

В) Подзаконный характер;

Г) Муниципальный характер.

5. Какой признак определяется тем что в любом правовом акте выражается воля субъекта права и направлена на регулирование общественных отношений.

А) Волевое свойство;

Б) Государственно властный характер;

В) Подзаконный характер;

Г) Общий характер.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)проводятся в устной форме.

Обучающийся получает экзаменационный билет с вариантами вопросов. Обучающийся приступает к подготовке к ответу. Время на подготовку – 30 минут.Обучающийся отвечает на каждый вопрос в билете, демонстрируя свои знания и умения. При необходимости обучающийся отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания (тематика вопросов) для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации (зачету):

Вопросы к зачету

1. Потребность в законодательном урегулировании деталей законодательного процесса.
2. Законодательная процедура.
1. Порядок осуществления законодательной инициативы.
2. Субъекты права законодательной инициативы и порядок внесения законопроектов в Государственную Думу.
3. Приведение Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации своих правовых актов в соответствие с принятым федеральным конституционным законом или федеральным законом.
4. Понятие принципы права.
7 Свойства принципов права.
8. Виды принципов права.
9. Принцип законности, принцип федерализма.
10. Принцип гуманизма.
11. Принцип справедливости.
12. Принцип равноправия.
13. Принцип единства прав и обязанностей.
14. Отраслевые принципы.
15. Межотраслевые принципы.
16. Идея принятия нового закона.
17. Работа над текстом законопроекта.
18. Апробация и экспертиза подготовленного законопроекта.
19. Подготовка сопроводительных документов.
20. Работа над законопроектом в ходе законодательного процесса. "Примерные рекомендации по подготовке законопроектов".

21. Первый и второй макроэтап системы законодательного процесса.
22. Систематизация нормативно-правовых актов**.**
23. Формирование идеи (концепции) законопроекта.
24. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение
25. Процесс целенаправленного воздействия государственных структур на общество в целом и отдельных его субъектов.
26. Соотношение законов и иных нормативных правовых актов.
27. Согласованность принимаемых законов с действующими.
28. Работа над текстом законопроекта и его экспертиза.
29. Виды экспертиз.
30. Построение законодательной работы в целях устранения угроз национальной безопасности.
31. Соответствие нормативно правовых актов актам более высокой юридической силы.
32. Выбор и принятия наиболее предпочтительных вариантов законов.
33. Необходимость принимаемых законов.
34. Правомерность принимаемых законов.
35.Законопроект и Конституция Российской Федерации.
36.Законопроект и нормы и принципы международного права.
37. Алгоритм методики выявления положений законопроектов, способствующих формированию угроз национальной безопасности.

Шкала оценивания: зачтено, не зачтено.

6.3. Критерии и шкала оценивания.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	отлично
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	хорошо
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов	удовлетворительно

изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	неудовлетворительно

6.4. Для решения контрольных заданий (ситуаций) обучающемуся разрешается использование нормативных правовых актов.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин.Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это

самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Лазарев, В. В. Пробелы в праве и пути их устранения : монография / В.В. Лазарев. — репр. изд. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 184 с. - ISBN 978-5-91768-560-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2205237

2. Петров, А. А. Пробелы и коллизии в праве : учебное пособие / А. А. Петров, Е. Ю. Тихонравов. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-392-30298-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181007.

3. Кожевников, В. В. Правотворчество и основы юридической техники : учебник / В. В. Кожевников. — Москва : Проспект, 2024 — Часть 1 — 2024. — 336 с. — ISBN 978-5-392-42676-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/491210

4. Теория государства и права: учебник /Е.Г.Лукьянова. – Москва: Норма: Инфра-М, 2026. – 232 с. https://znanium.ru/read?id=466411

5. Холодов В.А., Борисов А.С. Правотворчество. – Орел: СИУ-филиал РАНХиГС, 2017. – 361 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559782

2. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебник для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566889

3. Правовая экспертиза нормативно-правовых актов: учебное пособие / составители О.В. Борисова, И.В. Клюковская. Ставрополь : СКФУ, 2016. 103 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/155355

4. Севрюкова, Е. А. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18629-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560191

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // Российская газета. 1993. № 237. 25 декабря.

2. О безопасности : Федеральный закон от 25.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 10.07.2023) // СЗ РФ. – 2011. – № 1. – Ст.2; 2023. – № 29. – Ст.5304.

3. О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации : Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 // СЗ РФ. – 2021. – № 27 (часть II). – Ст. 5351.

4. Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации : Указ Президента РФ от 06.05.2011 № 590 (ред. от 27.12.2024) // СЗ РФ. – 2011. – №19. – Ст.2721; 2024. – № 53 (часть I). – Ст. 8665.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.ks.rfnet.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

2. www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

3. www.ombudsmanrf.ru – Официальный сайт Уполномоченного по правам человека России.

4. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН.

5. www.igpan.ru/rus/magazine.ru – Журнал «Государство и право».

6. www.mega-press.ru – Журнал «Гражданское право».

7. www.lawinfo.ru – Журнал «Наследственное право».

8. www.lawinfo.ru – Журнал «Банковское право»

9. www.lawinfo.ru – Журнал «Правовые вопросы недвижимости»

10. www.lawinfo.ru – Журнал «Семейное и жилищное право»

11. www.lawinfo.ru – Журнал «Право и бизнес»

12. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.

13. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.

14. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.

15. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.

16. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.

17. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.

18. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.

19. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
20. www.consultant.ru – Справочная правовая система Консультант Плюс.
21. www.garant.ru – Правовая система Гарант
22. www.aport.ru – Поисковая система
23. www.rambler.ru – Поисковая система
24. www.yandex.ru – Поисковая система.
25. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СрИУ РАНХиГС.

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.
Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия. Свободная лицензия
AdobeAcrobat	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF.

	Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
KasperskyEndpointSecurity	Антивирусное ПО
MS Office	Пакет офисных приложений.
Notepad++	Бесплатный текстовый редактор с открытым исходным кодом для работы на платформе Windows.
OpenOffice	Свободный пакет офисных приложений. Свободная лицензия
ГАРАНТ	Справочно-правовая система
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия